

Bitte Antrag vollständig ausfüllen!

## APG – Bezuschussung für Auszubildende

### Gesonderter Antrag auf Erstattung der Fahrtkosten zur Berufsschule

Für den Zeitraum von  bis  Der Antrag muss bis spätestens 31. Januar für das Vorjahr eingegangen sein, sonst verfällt der Anspruch!

Auszubildender,  
wenn volljährig, oder  
Erziehungsberechtigte  
(Unterhaltsleistende)

Name, Vorname  E-Mail:

PLZ, Ort, Straße, Haus-Nr.  Telefon

Anschrift

**Für**  
Name, Vorname (Auszubildender)  Geb.-Datum  Besuchte Berufsschule

Jahrgangsstufe im Zeitraum Januar – August:  Jahrgangsstufe im Zeitraum September – Dezember:

Unterricht wöchentlich:  einmal  zweimal

und zwar

Wochentag(e)  Montag  Dienstag  Mittwoch  Donnerstag  Freitag

**Blockunterricht (Sollte der Platz nicht ausreichen, auf der dritten Seite die weiteren Zeiträume aufführen):**

von  bis  von  bis  von  bis

War der Auszubildende während des Blockunterrichts auswärts untergebracht?  ja  nein

Wenn ja, Anschrift der Unterbringung (Ort, Straße, Hausnummer):

#### Streckenrelation zur Berufsschule

Einstiegsort  Haltestelle

Ausstiegsort  Haltestelle

#### Angaben zum Ausbildungsbetrieb

Ausbildungsbetrieb  Name und Anschrift

**Einsatzorte im Ausbildungsbetrieb während des Antragsjahres:**

Einsatzort:  Einsatzort:

vom  bis  vom  bis

## Bestätigung der Schule

für den Schüler

Unsere Schule ist die nach dem Gesetz zuständige Schule (bei Schulen mit Schulsprengel). Die Angaben im Antrag werden hiermit bestätigt.

### Zeitraum: Januar bis Juli

Sie/Er hat den Unterricht durchgehend besucht

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Datum

Stempel der Schule/Unterschrift

### Zeitraum: September bis Dezember

Sie/Er hat den Unterricht durchgehend besucht

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Datum

Stempel der Schule/Unterschrift

### Bemerkungen:

Die Überweisung des Erstattungsbetrages soll erfolgen auf folgendes Konto

Kontoinhaber, Name, Vorname, Anschrift

Name des Geldinstituts

IBAN

BIC

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben und bestätige, dass ich nur Fahrtkosten geltend gemacht habe, die durch den Schulbesuch veranlasst wurden.

Ort, Datum

Unterschrift des vollj. Auszubildenden bzw. des/der Unterhaltsleistende(n) (Vater, Mutter)

### Folgende Kriterien müssen für die Erstattung erfüllt sein:

- Wohnsitz im Landkreis Würzburg.
- Inhaber der Fahrkarte für Schüler & Azubis für das gesamte Jahr zum Ausbildungsbetrieb (Sowohl Ausbildungsnachweis als auch Nachweis der bezogenen Fahrkarten zum Ausbildungsbetrieb müssen vorgelegt werden).
- Es wird eine zusätzliche Fahrkarte zur Berufsschule benötigt, da die Fahrkarte zum Ausbildungsbetrieb nicht ausreicht.
- Die originalen Fahrkarten zur Berufsschule sind auf der nächsten Seite in zeitlicher Reihenfolge aufgeklebt.
- Die Berufsschule hat ihren Sitz in Deutschland.

Dieser Teil wird nur von der Behörde ausgefüllt!

a) Errechnete Kosten lt. abgegebener Fahrscheine: \_\_\_\_\_ €

b) Erstattungsbetrag: \_\_\_\_\_ €

Verfügung

Festgestellt auf EUR

Sachlich und rechnerisch richtig

Würzburg,

I. A.

Unterschrift

Raum zum Aufkleben der Fahrkarten  
(bitte in zeitlicher Reihenfolge aufkleben)



**Wenn der Raum zum Aufkleben der Fahrkarten nicht  
ausreicht, auf einem gesonderten Blatt aufkleben!**

Wir weisen darauf hin, dass die Bearbeitung von Rückerstattungen unter Umständen längere Zeit in Anspruch nehmen kann. Eine Nachfrage ist daher erst nach 2 Monaten sinnvoll. Selbstverständlich bemühen wir uns um eine schnellstmögliche Bearbeitung Ihres Antrages.

## Hinweise:

Damit wir Ihren Antrag auf Fahrtkostenerstattung zügig und ohne für beide Teile verzögernde Rückfragen bearbeiten können, bitten wir Sie, folgende Punkte bei der Antragstellung zu beachten:

1. Es können nur Fahrtkosten erstattet werden, wenn der Auszubildende während des Antragsjahres für seinen Arbeitsweg eine Ausbildungsfahrkarte bezogen hat und sein Wohnsitz sich im Landkreis Würzburg befindet. Das Nutzen der Ausbildungsfahrkarte muss nachgewiesen werden.
2. Es kann nur die kürzeste zumutbare Verkehrsverbindung und der jeweils günstigste Tarif erstattet werden. Falls ein Verkehrsunternehmen Schülerfahrkarten, Zehnerkarten, Sechserkarten, Streifenkarten u. ä. gewährt, sind diese unbedingt zu lösen.
3. Ordnen Sie die Fahrkarten auf dem Erstattungsformular nach dem Datum der Benutzung bzw. wenn der Raum zum Aufkleben der Fahrkarten nicht ausreicht auf einem gesonderten Blatt (befestigen).  
Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass nur eingereichte Original-Fahrkarten erstattet werden können. Quittungen, Überweisungsbelege u. ä. können **nicht** erstattet werden.
4. Eine eventuelle Unterrichtsverlegung auf einen anderen Wochentag wäre nachzuweisen (Schulbescheinigung).
5. Geben Sie auf dem Erstattungsantrag unbedingt die Bankverbindung an.
6. Der Schulbesuch des Auszubildenden ist durch Stempel und Unterschrift auf diesem Antrag zu bestätigen.
7. Der Antrag ist vom Auszubildenden oder, wenn dieser noch minderjährig ist, vom Erziehungsberechtigten zu unterschreiben.
8. Bei Beachtung dieser Punkte ersparen Sie sich und uns **unnötigen Verwaltungsaufwand**.

Sie haben noch Rückfragen? Dann erreichen Sie uns unter: 09 31/4 52 80-0

## Öffnungszeiten:

Montag bis Donnerstag	08.00 – 12.00 Uhr und 14.00 – 16.00 Uhr
Freitag	08.00 – 12.00 Uhr